



# Organisatorische Hinweise

## Lehrgangsdauer

**Verkäufer/ in im Einzelhandel (IHK)**

Vollzeit: 16 Monate (inkl. 4 Monate Praktikum)

Teilzeit: 24 Monate (inkl. 6 Monate Praktikum)

**Kaufmann/Kauffrau im Einzelhandel (IHK)**

Vollzeit: 24 Monate (inkl. 6 Monate Praktikum)

## Unterrichtszeiten

Teilzeit: Mo-Fr: 08:15 - 12:20 Uhr

Vollzeit: Mo-Fr: 08:00 – 15:45 Uhr

## Unsere Lehrkräfte

Unsere Lehrkräfte verfügen über langjährige Erfahrungen in der Aus- und Weiterbildung in ihrem jeweiligen Fachbereich.

Mit hoher Kompetenz verstehen sie es, Fachwissen gut verständlich und praxisnah zu vermitteln.

## Abschluss

Prüfung vor der Industrie- und Handelskammer Bonn/Rhein-Sieg zum Erwerb des Berufsabschlusses Verkäufer/Verkäuferin (IHK) bzw. Kaufmann/Kauffrau im Einzelhandel (IHK). Zudem erhalten Sie ein qualifiziertes Zeugnis der JobSystems GmbH.

## Wir beraten Sie gerne

Sprechen Sie mit uns über Ihre Möglichkeiten.

Rufen Sie uns an!

JobSystems GmbH

Arnold-Janssen-Straße 13

53757 Sankt Augustin

Tel.: 0800 / 2567600 (gebührenfrei)

Tel.: 02241 / 256 76 0

Tel.: 02241 / 256 76 21

Fax: 02241 / 256 76 29

info@JobSystems.de

www.JobSystems.de



## Förderung

Die Maßnahmen sind durch die CERTQUA als fachkundige Stelle nach AZAV anerkannt und zugelassen. Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen besteht die Möglichkeit der Förderung und hundertprozentigen Kostenübernahme durch die Agentur für Arbeit (SGB III) oder Jobcenter (SGB II), die Rentenversicherungsträger oder nach dem Soldatenversorgungsgesetz (BfD).

JobSystems GmbH  
Arnold-Janssen-Straße 13  
53757 Sankt Augustin

☎ 02241 / 256 76 0  
☎ 02241 / 256 76 29  
✉ info@JobSystems.de



■ Ort: \_\_\_\_\_

■ Beginn: \_\_\_\_\_



## UMSCHULUNGEN

**VERKÄUFER/VERKÄUFERIN (IHK)**  
(Vollzeit oder Teilzeit)

**KAUFMANN/KAUFFRAU IM EINZELHANDEL (IHK)**  
(Vollzeit)



# Verkäuferin / Verkäufer (IHK) Kauffrau / Kaufmann im Einzelhandel (IHK)

Im Handel besteht ein ständiger Bedarf an zuverlässigem, qualifiziertem Personal, das sowohl über die notwendigen Kenntnisse der Beratung als auch des Verkaufs verfügt. Vor diesem Hintergrund bietet Ihnen die JobSystems GmbH folgende Umschulungen an:

## Verkäufer/Verkäuferin

Als Verkäufer/Verkäuferin ermitteln Sie im Verkaufsgespräch die Wünsche der Kunden und bieten eine sachkundige und freundliche Beratung. Neben der Warenannahme und -auszeichnung prüfen Sie den Warenbestand und führen Qualitätskontrollen durch. Auch die Bestellung der Waren und die Entgegennahme von Reklamationen gehören mit zum Aufgabengebiet. Ihre Umschulung dauert in Vollzeit 16 Monate (inkl. 4 Monate Praktikum) und 24 Monate in Teilzeit (inkl. 6 Monate Praktikum).

## Kaufmann/Kauffrau im Einzelhandel

Als Kaufmann/Kauffrau im Einzelhandel stellen Kundenberatung und die waren- und verkaufsbezogenen Prozesse

nur einen Teil Ihrer Aufgaben dar. Weiterhin übernehmen Sie betriebswirtschaftliche Aufgaben im Personal- und Rechnungswesen und gestalten Sortiments- und Marketingaktivitäten. Ihre Umschulung dauert 24 Monate in Vollzeit (inkl. 6 Monate Praktikum).

## Voraussetzungen

- Hauptschul- oder vergleichbarer Abschluss
- Deutsch in Wort und Schrift
- Bewerbungsgespräch und Eignungstest bei der JobSystems GmbH

## Auszug aus dem Lehrplan

Gemeinsame Lehrinhalte Kaufmann/Kauffrau im Einzelhandel und Verkäufer/Verkäuferin:

## Berufsübergreifende Lehrinhalte

- Einstiegsmodul zur Umschulung
  - Lerntechniken
  - Auffrischung von Kenntnissen in: Rechnen, Deutsch und EDV

„Einen Vorsprung im Leben hat, wer da anpackt, wo die anderen erst einmal reden.“  
(Kennedy, John Fitzgerald J.F.)

## Wirtschafts- und Sozialprozesse

- Bedeutung und Struktur des Einzelhandels
- Stellung des Ausbildungsbetriebes am Markt
- Organisation des Ausbildungsbetriebes
- Berufsbildung, Personalwirtschaft, arbeits- und sozialrechtliche Vorschriften
- Staatliche Ordnung, Wirtschaftspolitik
- Umweltschutz

## Projektarbeit

- Wie plant und setzt man ein Projekt um?

## Fachbezogene Lehrinhalte

### Grundlagen von Beratung und Verkauf

- Service- und Kundenorientierung
- Erwerb von Warenkenntnissen, Fachbegriffe
- Kommunikation mit dem Kunden, einfache fremdsprachliche Redewendungen
- Rechtliche Grundlagen und Zahlungsverkehr
- Besondere Verkaufssituationen

### Servicebereich Kasse

- Kassieren
- Kassenorganisation und -abrechnung

## Marketinggrundlagen

- Warenpräsentation
- Werbemaßnahmen
- Kundenservice
- Preisbildung

## Information und Kommunikation

- Technische Arbeitsmittel
- DV-Anwendung
- Teamarbeit
- Arbeitsorganisation

## Warenbezogene Prozesse

- Warenbeschaffung
- Warensortiment
- Lagerwirtschaft
- Warenkontrolle
- Recht

## Grundlagen des Rechnungswesens

- Grundlagen der Buchführung
- Handelskalkulation



## Erweiterte Ausbildungsinhalte Kaufmann/Kauffrau im Einzelhandel

- Rechnungswesen
- Marketing
- Personalwesen und Finanzierung
- Recht der Unternehmung
- Projekt
  - Verknüpfung von Kassensystem, Warenwirtschaftssystem und Finanzbuchhaltung mit integrierter Unternehmenssoftware

